

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
(уполномоченное лицо)

департамента культуры администрации г. Арзамаса  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств городского бюджета)

директор  
(должность)

(подпись)

Т.М. Ильченко  
(расшифровка подписи)

" 12 " 01 20 21 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

1

на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов

Форма по  
ОКУД

Коды

0506001

Дата начала действия

Дата окончания  
действия <1>

Код по сводному  
реестру

По ОКВЭД

91.02

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Наименование муниципального  
учреждения (обособленного  
подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры историко-художественный  
музей г. Арзамаса Нижегородской области

Вид деятельности муниципального  
учреждения

деятельность музеев

(указывается вид деятельности муниципального учреждения, по которому ему утверждается муниципальное задание)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

(уполномоченное лицо)

департамента культуры администрации г. Арзамаса

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств городского бюджета)

директор

(должность)

(подпись)

Т.М. Ильченко

(расшифровка подписи)

" " 20 21 г.

Коды

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №**

**1**

на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры историко-художественный музей г.Арзамаса Нижегородской области

деятельность музеев

Вид деятельности муниципального учреждения

(указывается вид деятельности муниципального учреждения, по которому ему утверждается муниципальное задание)

Форма по ОКУД

0506001

Дата начала действия

Дата окончания действия <1>

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

91.02

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел 1

1. Наименование  
муниципальной услуги

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

Код по региональному  
перечню

0255

2. Категории потребителей  
муниципальной услуги

физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>

Уникальный номер услуги <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>	
	(наименование показателя)	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	наименование показателя <4>	единица измерения		20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <4>	код по ОКЕИ <5>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910200.P.55.0.0 2550001000	Услуги над музейными предметами, коллекциями			В стационарных условиях		Доля представленных музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках.	ЕД	642	4,317	4,339	4,339	до 35%	

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер услуги <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <7>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <6>		
	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	наименование показателя <4>	единица измерения		20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <4>	код по ОКЕИ <5>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
910200.Р.55.0.02550001000	Услуги над музейными предметами, коллекциями			В стационарных условиях		Число посетителей	ЧЕЛ	792	17,552	17,780	17,780	80	90	90	до 35%	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон РФ	Министерство культуры РФ	09.10.1992 г.	№ 3612-1	"Основы законодательства Российской Федерации о культуре"
Федеральный закон РФ	Министерство культуры РФ	26.05.1996 г.	№ 54-ФЗ	"О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации"
Локальный АКТ	Муниципальное бюджетное учреждение культуры историко-художественный музей г. Арзамаса Нижегородской	08.11.2019 г.	б/н	Положение о платных услугах муниципального бюджетного учреждения культуры историко-художественный музей г. Арзамаса Нижегородской области"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" от 09.10.1992 г., № 3612-1;
2. Федеральный Закон от 26.05.1996 года (ред. 3.07.2016 г.) "О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации";
3. Федеральный Закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ред. От 10.06.2008г.);
4. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "О некоммерческих организациях";
5. Приказ Минкультуры РФ от 30.05.2016 N 1197 "Об утверждении базового (отраслевого) перечня услуг и работ в сфере "Культура, кинематография, архивное дело, туризм";
6. Приказ министерства финансов Нижегородской области от 26 декабря 2017 № 283 "Об утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказываемых и выполняемых государственными (муниципальными) учреждениями Нижегородской области"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги;

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Сайт музея: <a href="http://www.museum-arzamas.ru">www.museum-arzamas.ru</a>	Нормативно- правовые документы, информация о деятельности музея: о действующих экспозициях, выставках, о проводимых лекциях, тематических уроках, мероприятиях, о фондовых музейных коллекциях, о месте нахождения музея, часы работы, выходные дни, цены на услуги.	По мере необходимости обновления информации
2. Социальная сеть "В Контакте"		
3. Социальная сеть "Одноклассники"		
4. Информация в местных СМИ (газеты, телевидение)	О действующих экспозициях, выставках, о проводимых лекциях, тематических уроках, мероприятиях, о фондовых музейных коллекциях, научные статьи.	По мере необходимости обновления информации
5. Информирование по телефону	О действующих экспозициях, выставках, о проводимых лекциях, тематических уроках, мероприятиях, о фондовых музейных коллекциях, о месте нахождения музея, часы работы, выходные дни, цены на услуги маршрут проезда.	По мере необходимости обновления информации
6. Информирование по электронной почте <a href="mailto:arzmuseum@rambler.ru">arzmuseum@rambler.ru</a>	О действующих экспозициях, выставках, о проводимых лекциях, тематических уроках, мероприятиях, о фондовых музейных коллекциях, о месте нахождения музея, часы работы, выходные дни, цены на услуги маршрут проезда.	По мере необходимости обновления информации
7. Рассылка афиш потенциальным потребителям ( образовательные и социальные учреждения, промышленные предприятия и др.)	О действующих экспозициях, выставках, о проводимых лекциях, тематических уроках, мероприятиях, о фондовых музейных коллекциях, о месте нахождения музея, часы работы, выходные дни, цены на услуги маршрут проезда.	По мере необходимости обновления информации

8. Информационные стенды	Устав, административные регламенты, прейскурант цен на платные услуги, правила поведения посетителей музея, афиши и анонсы о проводимых экскурсиях, лекциях, тематических уроках и мероприятиях.	По мере необходимости обновления информации
--------------------------	--	---

Часть II. Сведения о выполняемых работах <2>

Раздел 1

1. Наименование работы Формирование,учет,изучение,обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций

Код по региональному перечню

0055

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качества сведения

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <3>

Уникальный номер работы <4>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы	Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <6>			
	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>		единица измерения		20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <4>	код по ОКЕИ <5>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910200.Р.55.1.0 0550006000	Услуги над музейными предметами, коллекциями: Учет, хранение, охрана, обеспечение сохранности научное изучение и описание музейных предметов и музейных коллекций, ведение электронных баз					Количество выполненных работ (количество предметов, внесенных в электронную базу музея и Государственный каталог Музейного фонда РФ)	ЕД	642	4277	4278	4278	1%	

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер работы <4>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф) <7>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <6>		
	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	наименование показателя <4>	единица измерения		описание работы	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <4>	код по ОКЕИ <5>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910200.P.5 5.1.005500 06000	Услуги над музейными предметами, коллекциями: Учет, хранение, охрана, обеспечение сохранности научное изучение и описание музейных предметов и музейных коллекций, ведение электронных баз данных.					количество предметов	ЕД	642	Количество предметов, поступивших в музейное собрание	75	76	76				1%	

Раздел 2

1. Наименование работы Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок

Код по региональному  
перечню

0064

2. Категории потребителей работы в интересах общества, физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <3>

Уникальный номер работы <4>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <6>	
	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	наименование показателя <4>	единица измерения		20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <4>	код по ОКЕИ <5>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910000.Р.55.1.0 0640001000	Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок			В стационарных условиях		Уровень удовлетворенности потребителей	ПРОЦ	744	98%	98%	98%	1%	

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер работы <4>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы		Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф) <7>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <6>			
	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	наименование показателя <4>	единица измерения		описание работы	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <4>	код по ОКЕИ <5>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910000.P.5 5.1.006400 01000	Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок			В стационарных условиях		Количество экспозиций, выставок	ЕД	642	Проектирование, построение и художественное оформление экспозиций и выставок	29	29	29				1%	

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании <8>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной услуги (работы); исключение услуги (работы) из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ); иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги (работы);

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Плановая документальная проверка	Один раз в три года	Департамент культуры администрации города Арзамаса Нижегородской области
2. Внеплановая документальная проверка	Поручение главы администрации, мотивированное обращение граждан, истечение срока исполнения учреждением предписания о выявленных нарушениях.	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

За год - не позднее 25 января, следующего за отчетным годом

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <9>

Не установлены

---

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги

<3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в

<4> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнями.

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<6> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных

<7> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания.

<8> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<9> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).