

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор МБУК историко-художественный музей г. Арзамаса  
*Разица* Н.В. Разина  
« 29 » декабря 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о платных услугах, оказываемых

### МБУК историко-художественный музей г. Арзамаса Нижегородской области

#### I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о платных услугах, оказываемых МБУК историко-художественный музей г. Арзамаса (далее - Положение) разработано в соответствии с действующими нормативно – правовыми актами: со статьями 2, 50, 120, 136, 138, 218, 290 Гражданского кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса РФ, статьями 24, 26 Федерального закона от 12.01.1996 г. №7- ФЗ «О некоммерческих организациях», статьями 4,10,12,16,27,37 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», статьями 46,47,52 Закона Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 26.05.1996 г. №54 «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ, Постановлением Правительства РФ от 12.11.1999 г. № 1242 «О порядке бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими 18 лет», Федеральным законом от 08.05.2010 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» № 83 – ФЗ, Постановлением правительства РФ от 26.06.1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», «Положением о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями на территории городского округа город Арзамас» от 28.03.14 г. № 31, Уставом МБУК историко-художественный музей г. Арзамаса (далее Музей) и настоящим Положением.

1.2. Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам с целью:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры – обеспечения доступа к культурно – историческому наследию, хранящемуся в Музее;
- улучшения качества музейных услуг;
- развития и совершенствования музейных услуг;
- повышения эффективности использования ресурсов Музея;
- привлечения дополнительных финансовых средств;
- укрепления материально – технической базы;
- стимулирования работников.

1.3. Предоставление платных услуг осуществляется Музеем дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Музея.

1.6. Перечень платных услуг, оказываемых Музеем, устанавливается настоящим Положением (приложение 1). Перечень составляется с учетом потребительского спроса и возможностей Музея; систематически корректируется в контексте текущей рыночной конъюнктуры.

1.7. В соответствии с Положением о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями на территории городского округа город Арзамас (Приложение к решению Арзамасской городской Думы от 28.03.2014 г. № 31) утвержденный перечень услуг направляется Музеем в отдел тарифов и цен департамента экономического развития администрации города Арзамаса для расчета стоимости услуг для заказчиков.

1.8. Документы, обосновывающие расчет стоимости услуг, оформляются в виде справки по результатам проверки экономической обоснованности цен на платные услуги и калькуляции платных услуг, согласованными с руководителем Музея.

## **II. Основные понятия и термины**

2.1. В настоящем Положении используются основные понятия и термины:

2.1.1. **Платные слуги** – услуги, оказываемые Музеем физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг (приложение № 1) и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке (Приложение № 2).

2.1.2. **Исполнитель платной услуги** – учреждение культуры Музей.

2.1.3. **Потребитель услуги** – физические и юридические лица, имеющие намерения заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц представителями которых они являются.

2.1.4. **Перечень платных услуг** – перечень платных услуг, разрабатываемый и утверждаемый Музеем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей Музея. Перечень платных услуг прилагается к настоящему Положению.

### **III. Порядок оказания платных услуг.**

3.1. Платные услуги могут быть оказаны исключительно при желании потребителя.

3.2. Музей обязан известить потребителей в бесплатной и доступной форме:

- о наименовании и местонахождении Музея;
- о перечне платных услуг, оказываемых Музеем;
- о порядке предоставлении платных услуг;
- о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
- о режиме работы музея;
- о контролирурующих организациях.

3.3. Платные услуги, оказываемые Музеем, оформляются договором с потребителем (или) их законным представителем. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

3.3.1. Устная форма договора в соответствии с п.2 ст. 159. ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, или иной бланк строгой отчетности.

3.3.2. В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер (ст. 162 ГК РФ). Форма договора разрабатывается Музеем самостоятельно.

3.3.3. Музей обязан заключить договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим, если только это прямо не предусмотрено законом.

3.3.4. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем и руководителем Музея (или лицом, уполномоченным им на подписание им таких договоров).

3.4. Оказание платных услуг осуществляется как штатными работниками Музея, так и привлекаемыми специалистами со стороны.

3.5. Организацию оказания платных услуг осуществляют научные сотрудники Музея, которые:

- разрабатывают документы по платным услугам;
- разрабатывают и внедряют новые виды платных услуг;
- ведут переговоры с заказчиками по оказанию платных услуг;
- осуществляют рекламу платных услуг;
- обеспечивают выполнение объемов, сроков, качества платных услуг и несут ответственность за их исполнение;
- предоставляют сведения о платных услугах в бухгалтерию Музея и директору Музея;
- осуществляют прием заказов на разовые платные услуги или обслуживание по договору.

3.6. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату оказываемой услуги и прием наличных денег, Музей обязан выдать билет или иной бланк строгой отчетности.

3.7. Музей обязан обеспечить выполнение объемов сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию. Бухгалтерия выдает материально ответственным лицам Музея бланки строгой отчетности для оформления заказа на выполненные услуги, выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль за использованными (не использованными) и испорченными бланками.

3.8. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказание их не в полном объеме, потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг;
- уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещение понесенных им расходов.

**3.9.** Информация о платных услугах, оказываемых Музеем, размещается в информационно – телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте музея ([www.museum-arzamas.ru](http://www.museum-arzamas.ru)) в разделе «Посетителям», а также находится в удобном для обозрения месте в здании Музея и содержит:

- сведения о Музее (телефоны, наименования, место нахождения) в разделе «Контакты» ([www.museum-arzamas.ru](http://www.museum-arzamas.ru));

- перечень платных услуг и условия их предоставления в разделе «Посетителям» ([www.museum-arzamas.ru](http://www.museum-arzamas.ru));

- сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты в разделе «Посетителям» ([www.museum-arzamas.ru](http://www.museum-arzamas.ru));

- сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей, в разделе «Посетителям» ([www.museum-arzamas.ru](http://www.museum-arzamas.ru));

- сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей и исполнителя услуг, в разделе «Посетителям» ([www.museum-arzamas.ru](http://www.museum-arzamas.ru));

- сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах во входной зоне Музея возле ресепшен.

- в Музее во входной зоне в открытом доступе имеется Книга отзывов, жалоб и предложений

#### **IV. Правила формирования цен (тарифов) на услуги**

4.1. Ценовая политика, проводимая Музеем основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг других учреждений культуры.

4.2. Цена на услуги рассчитывается как сумма прямых расходов по оказанию конкретной услуги, части общих расходов (расходы на благоустройство территории, рекламу, информацию, административные расходы и прочие) и величины планового накопления, деленная на количество людей, которым эта услуга предоставляется, а также на основе анализа уровня цен на аналогичные услуги в других музеях.

4.3. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги.

4.4. Исполнитель самостоятельно определяет цены на платные услуги (ст. 52 Закона о культуре) и утверждает прейскурант цен приказом руководителя, который согласовывается с учредителем. Прейскурант цен прилагается к Положению.

4.5. Цены на платные услуги пересматриваются и утверждаются по мере необходимости, но не чаще одного раза в год.

## **V. Льготы при оказании платных услуг**

5.1. На бесплатное посещение Музея имеют право следующие категории потребителей:

- участники Великой Отечественной Войны;
- дети дошкольного возраста до 3-х лет;
- многодетные семьи (каждый четверг месяца);
- лица, не достигшие 18 лет – 2 раза в месяц (первое и последнее воскресенье месяца);
- сотрудники всех музеев государственной системы и народных музеев.
- солдаты, сержанты и старшины Российской армии;

5.2. Право на льготу по оплате услуг, оказываемых Музеем, в размере 50 % стоимости услуг, имеют следующие категории потребителей:

- пенсионеры и ветераны труда;
- дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся в детских домах, интернатах;
- инвалиды I и II групп.

(Бесплатное, льготное посещение предоставляется при предъявлении соответствующего документа).

Экскурсионное обслуживание указанных категорий граждан осуществляется на общем основании в соответствии с действующим прейскурантом цен Музея.

5.3. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 01.12.2004 № 712 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей Федеральных государственных организаций культуры» льготы устанавливаются приказом руководителя Музея, в котором определяются виды и размер льгот, а также условия и время их предоставления, в том числе перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

5.4. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается в доступных для посетителей зонах зданий Музея, в средствах массовой информации и на сайте Музея ([www.museum-arzamas.ru](http://www.museum-arzamas.ru)).

## **VI. Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг**

6.1. Все средства, поступившие Музею от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счете.

6.2. После поступления денежных средств на лицевой счет Музей осуществляет их расходование в соответствии с планом финансово - хозяйственной деятельности.

6.3. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности следующим образом:

- на выплату сотрудникам заработной платы с начислениями на нее – до 40 %;
- на развитие Уставной деятельности и укрепление материально – технической базы Музея: приобретение экспонатов, инвентаря, оргтехники, предметов хозяйственного назначения и канцтоваров, звукового, информационного, компьютерного и светотехнического оборудования, ремонтные работы, коммунальные услуги, проведение культурно – досуговых мероприятий, участие в конкурсах, ведомственную подписку, связь, Интернет, содержание специальных программ, поддержку музейного сайта, оформление экспозиций и выставок, рекламу и т. д.

## **VII. Ответственность Музея**

7.1. Музей несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;
- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг;
- за жизнь и здоровье посетителей во время оказания платных услуг.

7.2. Контроль за деятельностью Музея по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции учредитель Музея, а также иные органы и организации, на которое в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

7.3. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **VIII. Заключительные положения**

8.1. Директор Музея несет персональную ответственность за организацию и качество платных услуг.

8.2. Должностные лица Музея несут дисциплинарную ответственность за нарушение настоящего Положения, а также за неосуществление должного контроля за

порядком предоставления и качеством платных услуг, а также материальную ответственность за нарушение порядка взимания средств от оказания платных услуг в соответствии с законодательством.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с 01.03.2018 г.

8.4. Настоящее Положение может изменяться и корректироваться в соответствии с изменениями с действующим законодательством РФ, с изменениями нормативно – правовых актов администрации г. Арзамаса.